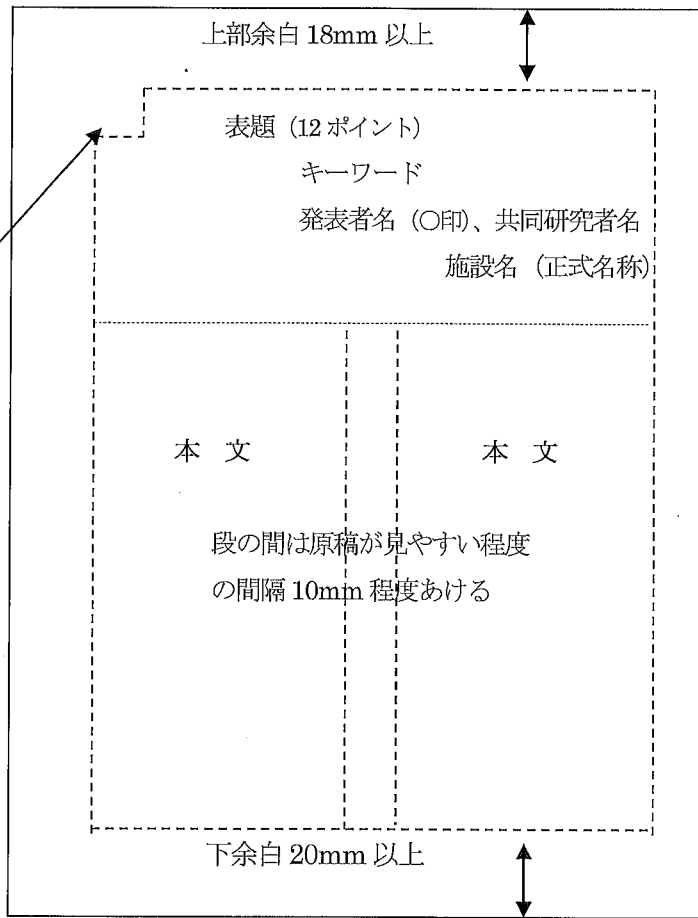


(別紙1)

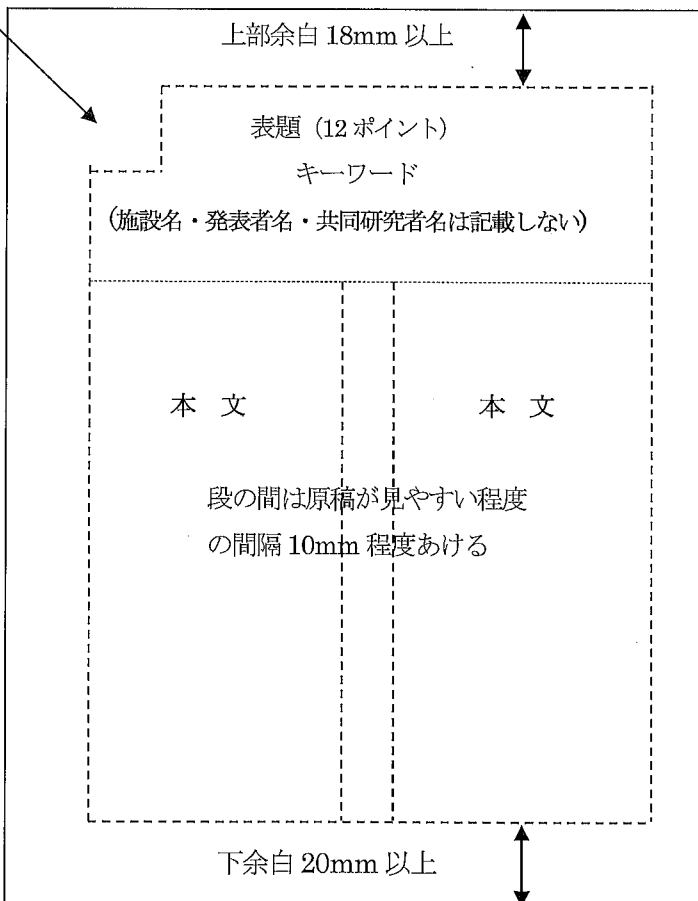
抄録原稿の作成見本 (一般演題)

抄録原稿 A
(抄録集印刷用)

左肩は縦
30mm×横
50mm の余白
をとる



抄録原稿 B
(選考用)



【抄録原稿 A (抄録集印刷用)】

- 用紙は白色 A4 判 1 枚とする。
- 余白の取り方
上部 18mm 以上・下部 20mm 以上、
左右は 15mm 以上とする。
- 上部 5 行くらいのスペースに 1 段組
で表題 (50 字以内)、発表者名、共同
研究者名、施設名、キーワード(論文内
容を表す重要な語句を 3~5 個)、を
記入する。発表者に○をつけること。
キーワードは中央揃え、氏名・施設名
は右揃えとする。
- 本文は 2 段組みとし 2,000 字程度と
する。
- 図・表を挿入する場合は、論述の根拠
となるデータを厳選し、PDF 形式で保
存したものを添付すること。白黒の写
真製版できちんと見えるものである
か確認すること。
- 原稿はワードプロセッサ (office
word) で作成のこと。
- 本文字体は MS 明朝体
文字サイズは 10 ポイントとする。

【抄録原稿 B (選考用)】

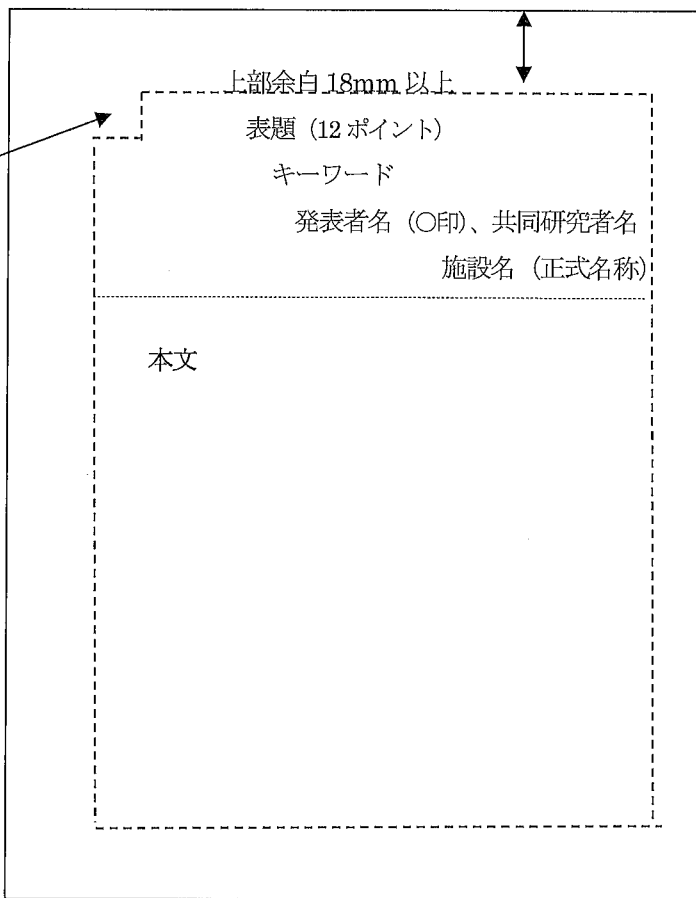
- 上部 5 行くらいのスペースに 1 段組
で表題 (50 字以内)、キーワード(論文
内容を表す重要な語句を 3~5 個)、を
記入する。
※抄録原稿 B には、施設名・発表者
名・共同研究者名は記載しないこと
- 本文は抄録原稿 A と同様

引用 ; 日本看護協会看護学会要綱

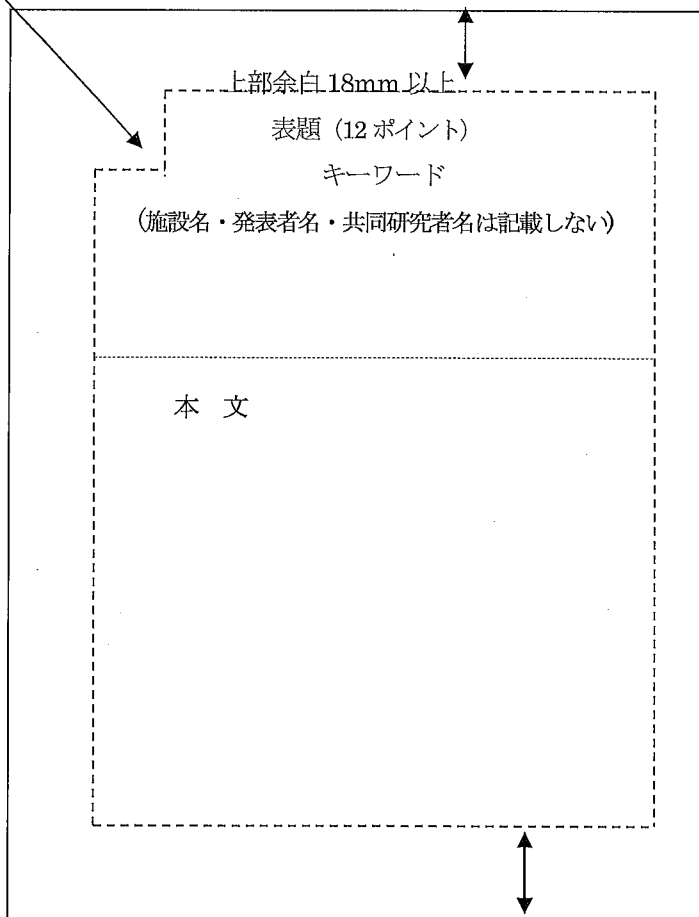
抄録原稿の作成見本 (実践報告)

抄録原稿 A
(抄録集印刷用)

左肩は縦
30mm×横
50mm の余白
をとる



抄録原稿 B
(選考用)



【抄録原稿 A (抄録集印刷用)】

- 用紙は白色 A4 判 1 枚とする。
- 余白の取り方
上部 18mm 以上・下部 20mm 以上、
左右は 15mm 以上とする。
- 上部 5 行くらいのスペースに 1 段組
で表題 (50 字以内)、発表者名、共同
研究者名、施設名、キーワード(論文内
容を表す重要な語句を 3~5 個)、を
記入する。発表者に○をつけること。
キーワードは中央揃え、氏名・施設名
は右揃えとする。
- 本文は 800 字程度とする。
- 図・表を挿入する場合は、論述の根拠
となるデータを厳選し、PDF 形式で保
存したものを添付すること。白黒の写
真製版できちんと見えるものである
か確認すること。
- 原稿はワードプロセッサ (office
word) で作成のこと。
- 本文字体は MS 明朝体
文字サイズは 10 ポイントとする。

【抄録原稿 B (選考用)】

- 上部 5 行くらいのスペースに 1 段組
で表題 (50 字以内)、キーワード(論文
内容を表す重要な語句を 3~5 個)、を
記入する。
- ※抄録原稿 B には、施設名・発表者
名・
共同研究者名は記載しないこと
- 本文は抄録原稿 A と同様

引用 ; 日本看護協会看護学会要綱